



## REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

Dirección / Unidad: Instituto Municipal de la cultura  
Trámite: CARAVANA CULTURAL



Instituto Municipal de la Cultura

### FORMATO DE FICHA TÉCNICA

DATOS GENERALES DEL TRÁMITE			
Homoclave	FT-IC-PACDC		
Nombre del Trámite	CARAVANA CULTURAL		
Tipo	<input checked="" type="checkbox"/> Trámite	<input type="checkbox"/>	Servicio
Descripción General	En apoyo a comunidades o eventos culturales el Instituto Municipal de la Cultura gestiona la presentación de un número cultural o artístico para generar promoción y difusión cultural en diversos eventos, ferias, festivales, concursos u otras actividades.		
Dependencia o Entidad	Instituto Municipal de la Cultural Manzanillo		
Sector económico al que pertenece el trámite	931610 actividades administrativas de instituciones de bienestar social.		
Objetivo	Promover eventos, ferias, festivales, concurso, y cualquier otra actividad que sirve para la difusión de la cultura, las artes y la historia local.		
Fundamento Legal	ARTÍCULO 8, FRACCIÓN X, DEL NUEVO REGLAMENTO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA CULTURA MANZANILLO, COLIMA; DE ORDENAMIENTO MUNICIPAL; 23 DE FEBRERO DEL 2015. SUBPROGRAMA 1.2.5 ACCESO A LA CULTURA PARA EL DESARROLLO HUMANO Y COHESIÓN SOCIAL		
Tipo de Solicitante	<input checked="" type="checkbox"/> Persona Física	<input checked="" type="checkbox"/> Persona Moral	<input checked="" type="checkbox"/> Ciudadano en general
	<input checked="" type="checkbox"/> Institución	<input type="checkbox"/>	Otro:
Modalidad en que se realiza	<input checked="" type="checkbox"/> Presencial	<input checked="" type="checkbox"/> En línea	<input type="checkbox"/> Ambas
	<input checked="" type="checkbox"/> Formato/ Solicitud	<input type="checkbox"/>	Escrito libre <input type="checkbox"/> Otro:
Medio de Presentación	Tipo	<input checked="" type="checkbox"/>	Formato/ Solicitud <input type="checkbox"/> Escrito libre <input type="checkbox"/> Otro:
	F. Legal	TÍTULO SEGUNDO, CAPÍTULO PRIMERO, ARTÍCULO 6, FRACCIÓN VI, DEL NUEVO REGLAMENTO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA CULTURA MANZANILLO, COLIMA; DE ORDENAMIENTO MUNICIPAL; 23 DE FEBRERO DEL 2015.	
Inspección y/o Verificación	Objetivo	<input checked="" type="checkbox"/> Aplica	<input type="checkbox"/> No aplica Tipo: Planeación de logística con la agenda cultural y acompañamiento al evento
	F. Legal	No aplica	
Resultado del trámite	Resultado	Evidencias fotografías y cobertura del evento	
	F. Legal	No aplica	
¿En qué casos deberá realizarse?	En caso no aplica		
¿Qué efectos tendría no hacerlo?	Ninguno		

### PLAZOS

Resolución	Plazo	15 días
	F. Legal	No aplica
	Plazo	No aplica

### Control de documento

Código	F-MR01	Tipo	Formato	Versión	1.0	Actualización	13/08/2020	Autor	Farías	Hoja	1/4
--------	--------	------	---------	---------	-----	---------------	------------	-------	--------	------	-----



## REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

**Dirección / Unidad: Instituto Municipal de la cultura**  
**Trámite: CARAVANA CULTURAL**



Instituto  
Municipal  
de la Cultura

Observaciones, correcciones y prevenciones	F. Legal	No aplica
	Plazo	No aplica
Correcciones	F. Legal	No aplica
	Tiempo	No aplica
Vigencia	F. Legal	No aplica
	Plazo	No Aplica
Verificación	F. Legal	No Aplica

### UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTES LAS CUALES SE PUEDEN PRESENTAR

Unidad Administrativa	Domicilio	Horario de Atención	Teléfonos	Correo Electrónico
Instituto municipal de la cultura	Octavio Paz S/N Col. Nuevo Salagua C.P. 28869	09:00 a 15:00	314 332 9125	<a href="mailto:cultura@manzanillo.gob.mx">cultura@manzanillo.gob.mx</a> <a href="mailto:contactoinstitutoculturamzo@gmail.com">contactoinstitutoculturamzo@gmail.com</a>

### FIRMATIVA O NEGATIVA FICTA

No.	Descripción	Fundamento Legal
1.	No aplica	

### MEDIOS DE IMPUGNACIÓN

No.	Descripción	Fundamento Legal
1.	No aplica	
2.		

### REQUISITOS

No.	Nombre	O	C	OP/OB	Fundamento Legal
1	Solicitud/Oficio	1		OB	
Trámite o Servicio Adicional				Dependencia en la cual se realiza	

### DOCUMENTOS QUE REQUIERAN: FIRMA, VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO

No.	Nombre de Documento	Tipo	Puesto y Dependencia	Fundamento Legal
1.				

### Control de documento

Código	F-MR01	Tipo	Formato	Versión	1.0	Actualización	13/08/2020	Autor	Farías	Hoja	2/4
--------	--------	------	---------	---------	-----	---------------	------------	-------	--------	------	-----



## REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

**Dirección / Unidad: Instituto Municipal de la cultura**  
**Trámite: CARAVANA CULTURAL**



Instituto  
Municipal  
de la Cultura

### COSTOS

No.	Descripción	UMA'S	Pesos	Alternativas para realizar Pago	Fundamento Legal:
1.	No aplica				
2.					

\*Anexar Tabulador de Cálculo y/o Formulas empleadas si es el caso.

### PROCEDIMIENTO (Resumen)

Descripción		Fundamento Legal
En línea	No aplica	
Presencial		
Otro		

### ETAPAS Y TIEMPOS INTERNOS PARA RESOLUCIÓN DE TRÁMITE

Etapa	Duración de la Etapa	Descripción	Fundamento Legal
Recepción del solicitante	1 día	Llega el oficio o solicitud con 15 días de anticipación al evento	Planeación interna
Análisis	2 días	Ajustes de acuerdo a la agenda	Planeación interna
Respuesta	1 día	Continuidad a la solicitud	Planeación interna

### FORMATOS

No.	Nombre del Formato	Dependencia que lo emite
1.	Número de referencia	Instituto municipal de la cultura
2.	Ficha de logística	Instituto municipal de la cultura

\*Anexar Formato(s)/Solicitud(es) en caso de requerirse para el procedimiento y su respectiva guía de llenado.

### DATOS DE CONTACTO

Dependencia	Instituto Municipal de la cultura
Dependencia	Dirección
Domicilio	Octavio Paz S/N Col. Nuevo Salagua, Manzanillo. C.P. 28869
Teléfono	3143329125
Horario de atención	09:00 a 15:00
Página web	<a href="https://www.facebook.com/institutomunicipal.delaculturamanzanillo/">https://www.facebook.com/institutomunicipal.delaculturamanzanillo/</a>

### OBSERVACIONES

No se extiende algunos apartados ya que los reglamentos internos no especifican asuntos particulares, y estos, son resueltos por la dirección del Instituto Municipal de la Cultura.

### Control de documento

Código	F-MR01	Tipo	Formato	Versión	1.0	Actualización	13/08/2020	Autor	Farías	Hoja	3/4
--------	--------	------	---------	---------	-----	---------------	------------	-------	--------	------	-----



## REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

**Dirección / Unidad: Instituto Municipal de la cultura**  
**Trámite: CARAVANA CULTURAL**



Instituto  
Municipal  
de la Cultura

### VALIDACIÓN DEL TRÁMITE

Nombre	Puesto	Revisión	Fecha	Firma
C. Iván Raúl Vázquez Montes	Jefe de difusión y promoción	Validó		
C. Carlos Lenin Cazares Serratos	Director de instituto municipal de la cultura	Autorizó		

### Control de documento

Código	F-MR01	Tipo	Formato	Versión	1.0	Actualización	13/08/2020	Autor	Farías	Hoja	4/4
--------	--------	------	---------	---------	-----	---------------	------------	-------	--------	------	-----